

1. PESEL / NIP	1.1. PESEL / NIP współmałżonka
----------------	--------------------------------

Załącznik Nr 2  
do Uchwały Rady Gminy  
Nr XVI/94/2015 z dnia 27 listopada 2015 r.

IN – 1

## INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI

2. Rok
--------

**Podstawa prawna:** Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2014 r. poz. 849 ze zm.).  
**Składający:** Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.  
**Termin składania:** W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku.  
**Miejsce składania:** Wójt Gminy Jasło właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

### A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Wójt Gminy Jasło  
Adres 38.200 Jasło ul. Słowackiego 4

### B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

#### B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)  
 1. właściciel     2. współwłaściciel     3. posiadacz samoistny     4. współposiadacz samoistny     5. użytkownik wieczysty  
 6. współużytkownik wieczysty     7. posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)     8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)

5. Miejsce położenia przedmiotów opodatkowania oraz numery działek, budynków, lokali

6. Numer księgi wieczystej lub zbioru dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Nazwisko imię, data urodzenia	7.1. Nazwisko imię współmałżonka, data urodzenia
8. Imię ojca, imię matki	8.1. Imię ojca, imię matki

#### B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

9. Kraj	10. Województwo	11. Powiat
12. Gmina	13. Ulica	14. Numer domu / Numer lokalu
15. Miejscowość	16. Kod pocztowy	17. Poczta

### C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

18. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)  
 1. informacja składana po raz pierwszy     2. korekta uprzednio złożonej informacji (wykazu)

### D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)

#### D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m kw.)

1. Grunty związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	19. ..... m <sup>2</sup>
2. Grunty pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych	20. ..... ha
3. Grunty pozostałe, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	21. ..... m <sup>2</sup>
4. Grunty niezabudowane objęte obszarem rewitalizacji, o których mowa w ustawie z dn. 9 października 2015 r. o rewitalizacji i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejścia w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego	22. ..... m <sup>2</sup>

<b>D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)</b>		
	1. mieszkalnych - ogółem	23. ..... m <sup>2</sup>
	w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)  - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	24. ..... m <sup>2</sup>  ..... m <sup>2</sup>
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.		
	2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - ogółem w tym:  - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)  - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	25. ..... m <sup>2</sup>  ..... m <sup>2</sup>  ..... m <sup>2</sup>
	3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - ogółem w tym:  - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)  - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	26. ..... m <sup>2</sup>  ..... m <sup>2</sup>  ..... m <sup>2</sup>
	4. związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń - ogółem w tym:  - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)  - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	27. ..... m <sup>2</sup>  ..... m <sup>2</sup>  ..... m <sup>2</sup>
	5. pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)  - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	28. ..... m <sup>2</sup>  ..... m <sup>2</sup>  ..... m <sup>2</sup>
<b>D.3 BUDOWLE</b>		
	1. budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	29. .....
<b>E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH</b> (podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)		
<b>F. PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA</b> Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.		
	30. Nazwisko imię	30.1. Nazwisko imię współmałżonka
	31. Data wypełnienia, podpis	31.1. Data wypełnienia, podpis
<b>G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO</b>		
	32. Uwagi organu podatkowego	
	33. Identyfikator przyjmującego formularz	34. Data i podpis przyjmującego formularz

**Pouczenie:**

1. Punkty: 1.1. - 7.1.- 8.1. - 30.1. - 31.1. należy wypełnić w przypadku posiadania współwłasności małżeńskiej.
2. Wypełnioną informację należy zwrócić do Urzędu Gminy Jasło ul. Słowackiego 4, pok. 210, 211 – II piętro.