**SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA PRAC KONSERWATORSKICH, RESTAURATORSKICH LUB ROBÓT BUDOWLANYCH PRZY ZABYTKU**

**za ………….. r.**

Nazwa zadania/ zgodnie z umową:

w tym:

1. Stopień zrealizowanych planowanych prac lub robót budowlanych:

zrealizowano w %

1. Wymierne rezultaty realizacji zadania (odpowiednio do wniosku):

1. Rola partnerów w realizacji zadania w tym administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego.

Informacja o wydatkach poniesionych przy wykonaniu zadania:

Całkowity koszt (w zł)

w tym wielkość dotacji (w zł)

w tym wielkość środków własnych ( w zł)

w tym z innych źródeł (w zł)

**Źródła finansowania:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Źródła finansowania** | **zł** | **%** |
| Kwota dotacji z Gminy Jasło |  |  |
| Środki własne |  |  |
| Środki publiczne |  |  |
| **Ogółem**  |  |  |

**Zestawienie faktur (rachunków) objętych dotacją:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Numer dokumentu księgowego** | **Data** | **Kwota (zł)** | **W tym ze środków pochodzących z dotacji (zł)** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.**  |  |  |  |  |
| **3.**  |  |  |  |  |

**Obowiązkowe załączniki:**

1. Protokół odbioru przeprowadzonych prac lub robót z udziałem służb konserwatorskich
2. Zakres rzeczowy i finansowy przedstawia kosztorys powykonawczy
3. Opisane kserokopie prawidłowych dowodów księgowych dokumentujących poniesione wydatki objęte dotacją
4. Fotografia

Oświadczam/-my, że:

1. Od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny podmiotu
2. Wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym
3. Zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy o zamówieniach publicznych

 (pieczęć podmiotu)

(podpis osoby upoważnionej lub podpis osób upoważnionych

do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu)